|  |  |
| --- | --- |
|  | *Приложение к извещению о проведении аукциона*  УТВЕРЖДАЮ  Генеральный директор  АО «ПО ЭХЗ»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.В. Филимонов  *(подпись)*  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_ 2015 г. |

Документация ОБ аукционЕ НА ПОНИЖЕНИЕ

в электронной форме на право заключения договора купли-продажи имущественного комплекса «Участок добычи каолина»

Содержание

[**1.** **Общие положения 3**](#_Toc351114751)

[*1.1. Форма и вид аукциона, источники информации об аукционе, сведения о собственнике (представителе) имущества, организаторе аукциона. 3*](#_Toc351114752)

[*1.2. Предмет аукциона. Сведения об имуществе, выставляемом на аукцион. 4*](#_Toc351114753)

[*1.3. Документы для ознакомления.*](#_Toc351114754) *8*

[*1.4. Разъяснение положений аукционной документации/извещения о проведении аукциона, внесение изменений в аукционную документацию/извещение о проведении аукциона. 8*](#_Toc351114755)

[*1.5. Затраты на участие в аукционе: 9*](#_Toc351114756)

[*1.6. Отказ от проведения аукциона. 9*](#_Toc351114757)

[**2.** **Порядок подачи заявок на участие в аукционе 9**](#_Toc351114758)

[*2.1. Требования к участнику аукциона. 9*](#_Toc351114759)

[*2.2. Документы, составляющие заявку на участие в аукционе: 10*](#_Toc351114760)

[*2.3. Подача заявок на участие в аукционе 11*](#_Toc351114761)

[*2.4. Изменение и отзыв заявки на участие в аукционе. 12*](#_Toc351114762)

[*2.5. Опоздавшие заявки на участие в аукционе 13*](#_Toc351114763)

[*2.6. Требование о предоставлении задатка 13*](#_Toc351114764)

[**3.** **Процедура аукциона 14**](#_Toc351114765)

[*3.1. Рассмотрение заявок 14*](#_Toc351114766)

[*3.2. Проведение аукциона 15*](#_Toc351114767)

[**4.** **Заключение договорА по итогам аукциона. 17**](#_Toc351114768)

[*4.1. Условия заключения договора 17*](#_Toc351114769)

[**5.** **Обжалование действий (бездействий) организатора аукциона, продавца, комиссии. 19**](#_Toc351114770)

[*5.1. Порядок обжалования 19*](#_Toc351114771)

[*5.2. Срок обжалования 19*](#_Toc351114772)

[**Форма №1 21**](#_Toc351114773)

[**Форма №2 24**](#_Toc351114774)

[**Форма №3 25**](#_Toc351114775)

[**Форма договора 28**](#_Toc351114776)

**Общие положения**

* 1. **Форма и вид аукциона, источники информации об аукционе, сведения о собственнике (представителе) имущества, организаторе аукциона.**
     1. **Собственник имущества:** акционерное общество «Производственное объединение «Электрохимический завод» (АО «ПО ЭХЗ»).

Место нахождения и почтовый адрес: 663690, Россия, Красноярский край, г. Зеленогорск, ул. Первая Промышленная, дом 1.

Адрес электронной почты: [okus@ecp.ru](mailto:okus@ecp.ru)

Тел.: 8 (39169) 9-41-61,9-25-42, 9-36-14, 8-913-556-97-23, 8-923-364-99-50; факс: 8 (39169) 9-20-94.

* + 1. **Представитель Собственника имущества:** не предусмотрен.
    2. **Представитель аукционной комиссии:**

Секретарь аукционной комиссии – специалист по управлению собственностью 2 категории - Фогель Вера Викторовна.

Место нахождения и почтовый адрес: 663690, Россия, Красноярский край, г. Зеленогорск, ул. Первая Промышленная, дом 1.

Адрес электронной почты: [okus@ecp.ru](mailto:okus@ecp.ru)

Номер контактного телефона: 8 (39169) 9-36-14.

* + 1. **Организатор аукциона:** акционерное общество «Производственное объединение «Электрохимический завод» (АО «ПО ЭХЗ»).

Место нахождения и почтовый адрес: 663690, Россия, Красноярский край, г. Зеленогорск, ул. Первая Промышленная, дом 1.

Адрес электронной почты: [okus@ecp.ru](mailto:okus@ecp.ru)

Тел.: 8 (39169) 9-41-61,9-25-42, 9-36-14, 8-913-556-97-23, 8-923-364-99-50; факс: 8 (39169) 9-20-94.

* + 1. **Форма проведения торгов:** открытый аукцион на понижение в электронной форме.
    2. **Сайты в сети «Интернет», на которых размещено извещение о проведении аукциона:**
* Всероссийская универсальная торговая площадка для продажи государственного и частного имущества Lot-online: [www.lot-online.ru](http://www.lot-online.ru);
* сайт АО «ПО ЭХЗ»: [www.ecp.ru](http://www.ecp.ru) (в разделе «Продажа недвижимости»).
  + 1. **Место, дата, время проведения аукциона:** Аукцион проводится в электронной форме в соответствии с правилами Всероссийской универсальной торговой площадки для продажи государственного и частного имущества Lot-online, 17.06.2015 г. в 10:00 часов (время московское).

Заявка на участие в аукционе должна быть подана в электронной форме с 07:00 (время московское) 20.03.2015г. до 11:00 (время московское) 14.06.2015 г. через сайт: [www.lot-online.ru](http://www.lot-online.ru), контактное лицо: специалист по управлению собственностью 2 категории Фогель Вера Викторовна, тел. 8 (39169) 9-36-14, e-mail: [okus@ecp.ru](mailto:okus@ecp.ru).

Для участия в аукционе Претендентам необходимо быть аккредитованным на указанной электронной торговой площадке в соответствии с правилами данной площадки.

* + 1. **Дата, время завершения приема заявок** – 14.06.2015 г. в 11:00 часов

(время московское).

* + 1. **Рассмотрения заявок на участие в аукционе и оформление протокола приема заявок:** 15.06.2015 г. в 10:00 часов (время московское).
    2. Аукцион проводится в электронной форме посредством торговой площадки в порядке, предусмотренном статьями 447 – 449 Гражданского кодекса Российской Федерации, Документацией об аукционе и в соответствии с правилами работы Всероссийской универсальной торговой площадки для продажи государственного и частного имущества Lot-online. С указанными правилами можно ознакомиться на сайте: [www.lot-online.ru](http://www.lot-online.ru).
  1. **Предмет аукциона. Сведения об имуществе, выставляемом на аукцион.**
     1. Предметом аукциона является право на заключение договора купли-продажи имущественного комплекса «Участок добычи каолина».
     2. **Начальная цена аукциона**: 296 500 000 (двести девяносто шесть миллионов пятьсот тысяч) рублей, с учетом НДС.

**Шаг аукциона на понижение**: 14 800 000 (четырнадцать миллионов восемьсот тысяч) рублей.

**Шаг аукциона на повышение**: 14 800 000 (четырнадцать миллионов восемьсот тысяч) рублей.

**Цена отсечения (минимальная цена договора), являющегося предметом аукциона (далее по тексту – цена отсечения):** 59 700 000 (пятьдесят девять миллионов семьсот тысяч) рублей, с учетом НДС[[1]](#footnote-1).

* + 1. Наименование, состав и характеристика имущества, выставляемого на аукцион (в том числе сведения о земельных участках и правах на них):

право на заключение договора купли-продажи имущественного комплекса «Участок добычи каолина», в состав которого входит следующее имущество, принадлежащее АО «ПО ЭХЗ» на праве собственности:

1. **Объекты недвижимого имущества:**
2. **Земельный участок**, категория земель – земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли космической деятельности, земли обороны, безопасности и иного специального назначения, вид разрешенного использования: для эксплуатации автотранспортного проезда, общая площадь 9300,0 кв.м., кадастровый номер: 24:40:000000:0179, расположенный по адресу: Красноярский край, Уярский район, примерно в 20 м., по направлению на север от ориентира б.н.п. Борисовка, расположенного за пределами участка;
3. **Земельный участок**, категория земель – земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли космической деятельности, земли обороны, безопасности и иного специального назначения, вид разрешенного использования: для эксплуатации автодороги «Байкал (М-53)-Борисовка», общая площадь 131240,00 кв.м., кадастровый номер: 24:40:000000:0266, расположенный по адресу: Красноярский край, Уярский район, примерно в 0,3 км по направлению на юг от ориентира б.н.п. Борисовка Уярского района, расположенного за пределами участка;
4. **Земельный участок**, категория земель – земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли космической деятельности, земли обороны, безопасности и иного специального назначения, вид

разрешенного использования: для строительства установки по переработке каолинового сырья общая площадь 60214,00 кв.м., кадастровый номер: 24:40:080101:0008, расположенный по адресу: Красноярский край, Уярский район, б.н.п. Борисовка, примерно в 100 м., по направлению на северо-восток от ориентира б.н.п. «Борисовка», расположенного за пределами участка;

1. **Земельный участок**, категория земель – земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли космической деятельности, земли обороны, безопасности и иного специального назначения, вид разрешенного использования: для строительства водопровода, общая площадь 21800,00 кв.м., кадастровый номер: 24:40:080101:0019, расположенный по адресу: Красноярский край, Уярский район, б.н.п. Борисовка;
2. **Земельный участок**, категория земель – земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли космической деятельности, земли обороны, безопасности и иного специального назначения, вид разрешенного использования: для строительства водозаборной скважины и автомобильного подъезда, общая площадь 6750,00 кв.м., кадастровый номер: 24:40:080101:0020, расположенный по адресу: Красноярский край, Уярский район, б.н.п. Борисовка;
3. **Здание склада глины:** назначение: нежилое, 1-этажное, общая площадь 3022,8 кв.м, литер В3, год постройки - 2005 , материал стен - железобетонные блоки, расположенное по адресу: Красноярский край, Уярский район, б.н.п. Борисовка;
4. **Здание административно-бытового корпуса:** назначение: нежилое, 2-этажное, общая площадь 571,1 кв.м, литер В4, год постройки – 2005, материал стен - кирпич, расположенное по адресу: Красноярский край, Уярский район, б.н.п. Борисовка;
5. **Здание проходной**: назначение: нежилое, 1-этажное, общая площадь 25,4 кв.м, литер В2, год постройки – 2005, материал стен - брус с обшивкой виниловым сайдингом, расположенное по адресу: Красноярский край, Уярский район, б.н.п. Борисовка;
6. **Здание главного корпуса с топочно-котельным отделением:** назначение: нежилое, 1-этажное, общая площадь 2134,7 кв.м, литер В6, год постройки – 2005, материал стен - железобетонные блоки, расположенное по адресу: Красноярский край, Уярский район, б.н.п. Борисовка;
7. **Здание склада угля:** назначение: нежилое, 1-этажное, общая площадь 307,1 кв.м, литер В7, год постройки – 2005, материал стен - железобетонные плиты, расположенное по адресу: Красноярский край, Уярский район, б.н.п. Борисовка;
8. **Здание склада готовой продукции:** назначение: нежилое, 1-этажное, общая площадь 725,3 кв.м, литер В, В1, год постройки – 2005, материал стен - железобетонные блоки, расположенное по адресу: Красноярский край, Уярский район, б.н.п. Борисовка;
9. **Здание очистной станции**: назначение: нежилое, 1-этажное, общая площадь 40,5 кв.м, литер В8, год постройки – 2005, материал стен – кирпич, расположенное по адресу: Красноярский край, Уярский район, б.н.п. Борисовка;
10. **Здание гаража-стоянки**: назначение: нежилое, 1-этажное, общая площадь 870,1 кв.м, литер В, год постройки – 2007, материал стен - железобетонные панели, расположенное по адресу: Красноярский край, Уярский район, б.н.п. Борисовка;
11. **Сооружение: усреднительный склад**: назначение: нежилое, общая площадь 7200,0 кв.м, литер № 1, год постройки – 2005, материал, используемый при строительстве: замощение из железобетонных плит, расположенное по адресу: Красноярский край, Уярский район, б.н.п. Борисовка;
12. **Сооружение: благоустройство**: назначение: нежилое, общая площадь 9536,3 кв.м, литер № 1, год постройки – 2005, материал, используемый при строительстве: замощение из железобетонных плит, бетона; бордюры: бетон; ограждение: металлическое на бетонных столбах, расположенное по адресу: Красноярский край, Уярский район, б.н.п. Борисовка;
13. **Сооружение: пожарный резервуар №** **1**: назначение: нежилое, общая площадь 28,6 кв.м, литер № 1, год постройки – 2005, материал, используемый при строительстве: железобетонные панели, расположенное по адресу: Красноярский край, Уярский район, б.н.п. Борисовка;
14. **Сооружение: пожарный резервуар № 2**: назначение: нежилое, общая площадь 28,6 кв.м, литер № 2, год постройки – 2005, материал, используемый при строительстве: железобетонные панели, расположенное по адресу: Красноярский край, Уярский район, б.н.п. Борисовка;
15. **Сооружение: пожарный резервуар № 3**: назначение: нежилое, общая площадь 12,6 кв.м, литер № 3, год постройки – 2005, материал, используемый при строительстве: железобетонные панели, расположенное по адресу: Красноярский край, Уярский район, б.н.п. Борисовка;
16. **Сооружение: автодорога «Байкал (М-53)-Борисовка»**: назначение: нежилое, общая площадь 131240,0 кв.м, протяженность 9618,0 кв.м., литер № 1, год постройки – 2005, материал, используемый при строительстве: гравийно-щебеночное покрытие, расположенное по адресу: Красноярский край, Уярский район, б.н.п. Борисовка;
17. **Сооружение: водозаборная скважина № 543**: назначение: нежилое, общая площадь 13,2 кв.м, литер № В1, год постройки – 2007, материал стен - железобетонные блоки, расположенное по адресу: Красноярский край, Уярский район, б.н.п. Борисовка.
18. **Здание склада инертных материалов:** назначение: нежилое, 1-этажное, общая площадь 2823,40 кв.м., литер В, год постройки - 2008; материал стен - сэндвич-панели (профнастил), цокольные керамзитные панели, расположенное по адресу: Красноярский край, Уярский район, б.н.п. Борисовка.
19. **Прочее имущество, входящее в состав имущественного комплекса**

**«Участок добычи каолина»:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование | Инвентарный номер |
| 2.1 | Электрооборудование склада глины | 9042648 |
| 2.2 | Охранно-пожарная сигнализация административно-бытового корпуса | 9042650 |
| 2.3 | Узел водоснабжения | 9042651 |
| 2.4 | Наружная сеть бытовой канализации | 9043292 |
| 2.5 | Дизель-генератор | 9058999 |
| 2.6 | Внешнее электроснабжение установки по переработке каолинового сырья | 9037623 |
| 2.7 | Электрооборудование главного корпуса | 9042657 |
| 2.8 | Наружная сеть электроснабжения 0,4 кв | 9043307 |
| 2.9 | Конвейер закрытый ленточный Н=600мм;Dвала=400мм; L=9750мм. | 9047397 |
| 2.10 | Кран мостовой электрический однобалочный подвесной 2-5,4-4,2-6-380УЗ | 9051416 |
| 2.11 | Сборно-разборная вышка | 9053582 |
| 2.12 | Кран электрический подвесной | 9042656 |
| 2.13 | Оборудование котельно - топочного отделения | 9042658 |
| 2.14 | Емкость механически очищенных вод V6м3 | 9042659 |
| 2.15 | Телефон Nokia 32 PBX | 9036538 |
| 2.16 | Электроотопление проходной | 9042653 |
| 2.17 | Электрооборудование здания склада готовой продукции | 9043320 |
| 2.18 | Кран мостовой электрический однобалочный подвесной 2-16,8-15-6-380УЗ | 9051293 |
| 2.19 | Кран мостовой электрический однобалочный подвесной 2-4,2-3,0-6-380УЗ | 9051415 |
| 2.20 | Сеть внешнего эл. снабжения гаража-стоянки | 9052621 |
| 2.21 | Охранно-пожарная сигнализация гаража-стоянки | 9055560 |
| 2.22 | Электрооборудование гаража-стоянки | 9055561 |
| 2.23 | Наружная сеть ливневой канализации | 9043297 |
| 2.24 | Наружная сеть электроосвещения | 9043308 |
| 2.25 | Электрооборудование здания очистной станции | 9050939 |
| 2.26 | Механическое оборудование здания очистной станции | 9050940 |
| 2.27 | Внешняя сеть электроснабжения и сигнализации насосной | 9052620 |
| 2.28 | Стальная водонапорная башня | 9053839 |
| 2.29 | Наружная сеть водопровода | 9053840 |
| 2.30 | Электрооборудование водозаборной скважины | 9053841 |
| 2.31 | Насос скважинный | 9053842 |
| 2.32 | Механическое оборудование водозаборной скважины | 9053843 |
| 2.33 | Наружные сети связи и сигнализации насосной | 9054110 |
| 2.34 | Преобразователь частоты 500V75KW 3фазн. ATV38HD79N4 | 9042574 |
| 2.35 | Бак питательной воды, исходной воды V 6м3 | 9042655 |
| 2.36 | Установка по переработке каолинового сырья ИСА-10,03П | 9042661 |
| 2.37 | Конвейер закрытый ленточный В=400мм; L=18м | 9047393 |
| 2.38 | Конвейер закрытый ленточный В=300мм; L=4м | 9047394 |
| 2.39 | Конвейер закрытый шнековый D=230мм; L=4м, шаг – 100мм | 9047398 |
| 2.40 | Конвейер закрытый шнековый D=230мм; L=4м, шаг – 100мм | 9047399 |
| 2.41 | Преобразователь СПЧМ-3-С1 | 9050450 |
| 2.42 | Конвейер СМД 151-60 | 9051708 |

Имущество продается одним лотом.

* + 1. Показ имущества, выставляемого на аукцион, проводится Организатором аукциона с 20.03.2015г. по 14.06.2015г. по письменному запросу любого заинтересованного лица.
  1. **Документы для ознакомления.**
     1. С документами, необходимыми для подачи заявки на участие в аукционе, можно ознакомиться на сайтах электронной торговой площадки: [www.lot-online.ru](http://www.lot-online.ru), АО «ПО ЭХЗ»: [www.ecp.ru](http://www.ecp.ru) с 07:00 (время московское) 20.03.2015 г. до 11:00 (время московское) 14.06.2015 г., а также по рабочим дням с 07:00 (время московское) до 12:00 (время московское) с 20.03.2015 г. по 14.06.2015г. по адресу Организатора аукциона (Собственника имущества).
     2. Документация находится в открытом доступе начиная с даты размещения извещения о проведении аукциона в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по следующим адресам:
* Всероссийская универсальная торговая площадка для продажи государственного и частного имущества Lot-online: [www.lot-online.ru](http://www.lot-online.ru);
* сайт АО «ПО ЭХЗ»: [www.ecp.ru](http://www.ecp.ru) (в разделе «Продажа недвижимости»).

Порядок получения документации на Всероссийской универсальной торговой площадке для продажи государственного и частного имущества Lot-online ([www.lot-online.ru](http://www.lot-online.ru)) определяется правилами электронной торговой площадки.

* 1. **Разъяснение положений Документации об аукционе/извещения о проведении аукциона, внесение изменений в Документацию об аукционе/извещение о проведении аукциона.**
     1. Любое заинтересованное лицо (далее - Претендент) в течение срока приема заявок на участие в аукционе вправе направить запрос о разъяснении положений настоящей Документации/извещения о проведении настоящего аукциона в адрес Организатора аукциона через электронную торговую площадку.

Организатор аукциона в течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления такого запроса размещает на сайте электронной торговой площадки ответ с указанием предмета запроса, без ссылки на лицо, от которого поступил запрос. Если организатор аукциона не успел разместить ответ на запрос за 5 (пять) рабочих дней до истечения срока подачи заявок на участие в аукционе, то организатор аукциона переносит окончательный срок подачи заявок на участие в аукционе на количество дней задержки.

* + 1. В настоящую Документацию/извещение о проведении настоящего аукциона могут быть внесены изменения не позднее, чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе.

В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения публикуются и размещаются Организатором аукциона на сайте электронной торговой площадки, а также в иных источниках в порядке, аналогичном размещению и опубликованию извещения о проведении аукциона / документации. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения внесенных изменений в извещение о проведении аукциона до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее *5* (пяти) дней.

* 1. **Затраты на участие в аукционе:**
     1. Претендент самостоятельно несет все затраты, связанные с подготовкой и подачей заявки на участие в аукционе. Комиссия не несет обязанностей или ответственности в связи с такими затратами.
     2. Претенденту рекомендуется получить все сведения, которые могут быть ему необходимы для подготовки заявки на участие в аукционе на право заключения: договора купли-продажи имущественного комплекса «Участок добычи каолина».
  2. **Отказ от проведения аукциона.**
     1. Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее, чем за три дня до дня проведения аукциона, указанного в п. 1.1.7 настоящей Документации.
     2. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на сайтах в сети «Интернет», на которых было размещено извещение о проведении аукциона. Представитель Организатора аукциона в течение двух дней с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона обязан известить Претендентов, подавших заявки на участие в аукционе, об отказе от проведения аукциона.

1. **Порядок подачи заявок на участие в аукционе**
   1. Требования к участнику аукциона.
      1. Участник аукциона должен обладать гражданской правоспособностью в полном объеме для заключения и исполнения договора по результатам аукциона, в том числе:

быть зарегистрированным в качестве юридического лица в установленном в Российской Федерации порядке (для российских участников – юридических лиц);

не находиться в процессе ликвидации или банкротства и не быть признанным по решению арбитражного суда несостоятельным (банкротом);

не являться организацией, на имущество которой в части, необходимой для

выполнения договора, наложен арест по решению суда, административного органа, и (или) экономическая деятельность которой приостановлена;

соответствовать иным требованиям, установленным в аукционной документации.

* 1. **Документы, составляющие заявку на участие в аукционе.**
     1. Для целей настоящей Документации под заявкой на участие в аукционе понимается представляемое участником аукциона с использованием функционала и в соответствии с регламентом электронной торговой площадки предложение на участие в аукционе, которое состоит из электронных документов.
     2. **Для юридических лиц:**

1. Заявку на участие в аукционе (Форма №1).
2. Полученную не ранее чем за один месяц до дня размещения извещения о проведении аукциона на сайте [www.lot-online.ru](http://www.lot-online.ru) выписку из единого государственного реестра юридических лиц.
3. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени Претендента - юридического лица (решение о назначении или об избрании или приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени Претендента без доверенности) (далее – руководитель).

В случае если от имени Претендента действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени Претендента, заверенную печатью и подписанную руководителем Претендента (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом.

В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем Претендента, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица.

1. Учредительные документы (устав, положение и т.п.), свидетельства о регистрации юридического лица и о его постановке на учет в налоговом органе, решение/распоряжение или иной документ о назначении руководителя (другого лица, имеющего право действовать от имени Претендента без доверенности);
2. Решение соответствующего органа управления Претендента об одобрении или о совершении сделки, являющейся предметом аукциона, в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения сделки, являющейся предметом аукциона, установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами Претендента - юридического лица.
3. Сведения в отношении всей цепочки собственников и руководителей, включая бенефициаров (в том числе конечных) (Форма №3);
4. Платежный документ с отметкой банка об исполнении или заверенная банком выписка с расчетного счета, подтверждающие внесение Претендентом задатка в счет обеспечения оплаты.
5. Опись представленных документов, соответствующе оформленная (подпись, печать) Претендентом или его уполномоченным представителем (Форма № 2).
   * 1. **Для физических лиц:**
   1. Заявку на участие в аукционе (Форма №1).
   2. Платежный документ с отметкой банка об исполнении или заверенная банком выписка с расчетного счета, подтверждающие внесение Претендентом задатка в счет обеспечения оплаты.
   3. Паспорт Претендента и его уполномоченного представителя.
   4. Надлежащим образом оформленную доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени Претендента, если заявка подается представителем Претендента.
   5. Для физических лиц, являющихся индивидуальными предпринимателями - полученную не ранее чем за один месяц до дня размещения извещения о проведении аукциона на сайте [www.lot-online.ru](http://www.lot-online.ru) выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.
   6. Заявление об отсутствии решения арбитражного суда о признании Претендента – индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности Претендента в порядке, предусмотренном [Кодексом](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=110141;fld=134;dst=512) Российской Федерации об административных правонарушениях.
   7. Опись представленных документов, соответствующе оформленная (подпись, печать) Претендентом или его уполномоченным представителем (Форма №2).
      1. Документы в части их оформления и содержания должны соответствовать требованиям действующего законодательства Российской Федерации и настоящей Документации.
      2. Все документы, имеющие отношение к заявке, должны быть написаны на русском языке. В случае предоставления в составе заявки документов на иностранном языке, к ним должен быть приложен должным образом заверенный перевод на русский язык, в необходимом случае документы должны быть апостилированы.
      3. В случае если представленные документы содержат помарки, подчистки, исправления и т.п., последние должны быть заверены подписью уполномоченного лица Претендента и проставлением печати Претендента - юридического лица, индивидуального предпринимателя, либо подписью Претендента – физического лица.
      4. Все документы должны быть скреплены печатью Претендента (для юридического лица), заверены подписью уполномоченного лица Претендента, а также иметь сквозную нумерацию.
   8. **Подача заявок на участие в аукционе**
      1. Заявки на участие в аукционе могут быть поданы лицами, соответствующими требованиям, предъявляемым законодательством Российской

Федерации к лицам, способным заключить договор по результатам проведения аукциона. Участие в аукционе могут принять любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, а также индивидуальный предприниматель.

* + 1. Заявки на участие в аукционе (в том числе документы, прилагаемые к заявке) должны быть поданы посредством программных и технических средств электронной торговой площадки в форме одного электронного документа или нескольких электронных документов (сканированных копий оригиналов или для документов, указанных в пп. б), в), г), д) пункта 2.2.2. и пп. д) пункта 2.2.3. - нотариально заверенных копий документов) согласно регламенту электронной торговой площадки. Заявки должны быть поданы до истечения срока, указанного в извещении о проведении аукциона.

Все документы, входящие в состав заявки на участие в аукционе, должны быть представлены участником аукциона через электронную торговую площадку в отсканированном виде в формате Adobe PDF в черно-белом либо сером цвете, обеспечивающем сохранение всех аутентичных признаков подлинности (качество - не менее 200 точек на дюйм, а именно: графической подписи лиц, печати, штампом, печатей (если приемлемо).

Каждый отдельный документ должен быть отсканирован и загружен в систему подачи документов электронной торговой площадки в виде отдельного файла. Количество файлов должно соответствовать количеству документов, направляемых участником аукциона, а наименование файлов должно позволять идентифицировать документ и количество страниц в документе (например: Накладная 245 от 02032009 3л.pdf).

* + 1. Допускается размещение документов, сохраненных в архивах, при этом размещение на электронной торговой площадке архивов, разделенных на несколько частей, открытие каждой из которых по отдельности невозможно, не допускается.
    2. Правила регистрации и аккредитации Претендента на электронной торговой площадке, правила проведения процедур аукциона на электронной торговой площадке (в том числе подача заявок на участие в аукционе) определяются регламентом работы и инструкциями данной электронной торговой площадки.
    3. В соответствии с регламентом работы электронной торговой площадки, площадка автоматически присваивает Претенденту, подавшему заявку на участие в аукционе, уникальный в рамках данного аукциона идентификационный номер.
    4. Организатор аукциона не несет ответственности, если заявка, отправленная через сайт электронной торговой площадки, по техническим причинам не получена или получена по истечении срока приема заявок.
    5. Каждый Претендент вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.
  1. **Изменение заявок на участие в аукционе или их отзыв.**
     1. Претендент, подавший заявку на участие в аукционе вправе изменить или отозвать свою заявку на участие в аукционе в соответствии с регламентом электронной торговой площадки в любое время после ее подачи, но до истечения

срока окончания подачи заявок на участие в аукционе.

* + 1. Порядок изменения или отзыва заявок на участие в аукционе, поданных на электронной торговой площадке, определяется и осуществляется в соответствии с регламентом данной площадки.
  1. **Опоздавшие заявки на участие в аукционе.**
     1. У Претендентов отсутствует возможность подать заявку на участие в аукционе на электронной торговой площадке после окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.
  2. **Требование о предоставлении задатка.**
     1. Задаток вносится в валюте Российской Федерации.

Для участия в аукционе Претендент до момента подачи заявки на участие в аукционе вносит задаток на расчетный счет в размере: 29 700 000 (двадцать девять миллионов семьсот тысяч) рублей.

* + 1. Задаток перечисляется на расчетный счет АО «ПО ЭХЗ»:

ИНН 2453013555, КПП 246750001

р/с 40702810731140000782 в Зеленогорском отделении Головного отделения по Красноярскому краю Восточно-Сибирского банка Сбербанка РФ г. Красноярск

к/с 30101810800000000627, БИК 040407627

и должен поступить на указанный расчетный счет не позднее момента подачи заявки на участие в аукционе и считается перечисленным с момента зачисления на расчетный счет в полном объеме.

* + 1. Задаток подлежит перечислению непосредственно Претендентом. Надлежащей оплатой задатка является перечисление денежных средств на расчетный счет. В платёжном поручении в части «Назначение платежа» должна содержаться ссылка на дату проведения аукциона, предмет аукциона.
    2. Задаток, внесенный участником аукциона, признанным победителем, не возвращается и засчитывается в счет оплаты предмета аукциона.
    3. В случае неоплаты предмета аукциона победителем аукциона в срок и в порядке, которые установлены договором, такой победитель аукциона утрачивает внесенный им задаток.
    4. Внесенный задаток не возвращается участнику в случае уклонения или отказа участника, ставшего победителем аукциона, от подписания протокола об итогах аукциона или договора купли-продажи имущества.
    5. Внесенный задаток подлежит возврату в течение пяти банковских дней:

1. Претенденту, не допущенному к участию в аукционе. При этом срок возврата задатка исчисляется с даты подписания Комиссией протокола о приеме заявок;
2. Претенденту, отозвавшему заявку до даты окончания приема заявок. При этом срок возврата задатка исчисляется с даты поступления уведомления об отзыве заявки.
3. Претенденту, отозвавшему заявку после даты окончания приема заявок, но до даты рассмотрения заявок. При этом срок возврата задатка исчисляется с даты подписания Комиссией протокола приема заявок.
4. Участнику аукциона, не ставшему победителем. При этом срок возврата задатка исчисляется сдаты подписания протокола об итогах аукциона.
5. В случае признания аукциона несостоявшимся или принятия Собственником имущества решения об отмене проведения аукциона. При этом срок исчисляется с даты объявления аукциона несостоявшимся или с даты принятия решения об отмене проведения аукциона.
   * 1. Датой возвращения задатка считается дата, указанная в платежном документе о возврате задатка. Проценты на сумму задатка не начисляются независимо от оснований возврата.
6. **Процедура аукциона**
   1. Рассмотрение заявок
      1. В день, указанный в извещении о проведении аукциона и настоящей Документации, Комиссия рассматривает поступившие заявки на участие в аукционе и по результатам рассмотрения заявок на участие в аукционе принимает решение о признании Претендентов, подавших заявки на участие в аукционе, участниками аукциона.
      2. Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:
7. Претендент не соответствует требованиям, установленным п. 2.1 настоящей Документации;
8. представленные документы не подтверждают право Претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;
9. представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в настоящей Документации или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации/настоящей Документации;
10. заявка на участие в аукционе подана лицом, не уполномоченным Претендентом на осуществление таких действий;
11. не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет, указанный в Извещении о проведении аукциона;
12. по результатам ранее проведенного аукциона на право заключения договора купли-продажи имущественного комплекса «Участок добычи каолина», указанного в извещении о проведении аукциона, Претендент, являясь победителем аукциона, уклонился или отказался от подписания протокола об итогах аукциона и / или договора купли-продажи имущества .
    * 1. Комиссия ведет протокол приема заявок на участие в аукционе. Протокол подписывается всеми членами Комиссии, присутствующими на заседании. Претендент, подавший заявку на участие в аукционе и допущенный к участию в аукционе, становится участником аукциона с момента подписания Комиссией протокола приема заявок на участие в аукционе. В протоколе приводится перечень принятых заявок с указанием наименований/ФИО Претендентов, признанных участниками аукциона, времени подачи заявок, а также наименования/ФИО Претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе с указанием оснований отказа (в т.ч. положений Документации об аукционе, которым не соответствует заявка на участие в аукционе, положений такой заявки, не соответствующих требованиям Документации об аукционе).
      2. В случае установления факта подачи одним Претендентом двух и более

заявок на участие в аукционе при условии, что поданные таким Претендентом ранее заявки на участие в аукционе не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого Претендента не рассматриваются. Данный факт отражается в протоколе.

* + 1. Претенденты, признанные участниками аукциона, и Претенденты, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятом решении не позднее следующего рабочего дня с момента оформления данного решения протоколом путем вручения им или их полномочным представителям соответствующего уведомления либо направления такого уведомления по почте заказным письмом или иными средствами связи.
    2. В ходе рассмотрения заявок на участие в аукционе Организатор аукциона по решению комиссии вправе запрашивать у соответствующих органов государственной власти, а также юридических и физических лиц, указанных в заявке на участие в аукционе и приложениях к ней, информацию о соответствии достоверности указанных в заявке на участие в аукционе сведений.
    3. При наличии сомнений в достоверности копии документа организатор аукциона вправе запросить для обозрения оригинал документа, предоставленного в копии. В случае если Претендент в установленный в запросе разумный срок не представил оригинал документа, копия документа не рассматривается и документ считается не предоставленным.
    4. В ходе рассмотрения заявок организатор аукциона по решению аукционной комиссии вправе уточнять заявки на участие в аукционе, а именно затребовать у Претендента представленные в нечитаемом виде документы и направить Претендентам запросы об исправлении выявленных грамматических ошибок в документах, представленных в составе заявки на участие в аукционе, и направлении организатору аукциона исправленных документов.
    5. При уточнении заявок на участие в аукционе не допускается создание преимущественных условий Претенденту или нескольким Претендентам.
    6. При наличии арифметических ошибок в заявках на участие в аукционе применяется следующее правило: при наличии разночтений между суммой, указанной словами и суммой указанной цифрами, преимущество имеет сумма, указанная словами.
    7. Решение комиссии об уточнении заявок на участие в аукционе отражается в протоколе приема заявок. Протокол подлежит размещению на сайте электронной торговой площадки в виде электронной копии. Запросы направляются после опубликования протокола приема заявок.
  1. **Проведение аукциона**
     1. Аукцион проводится в день, указанный в извещении о проведении аукциона и настоящей Документации.
     2. Аукцион проводится в электронной форме посредством электронной торговой площадки, расположенной на сайте: [www.lot-online.ru](http://www.lot-online.ru), в соответствии с правилами электронной торговой площадки.
     3. Аукцион признается несостоявшимся в случаях, если:

1. не подано ни одной заявки на участие в аукционе или по результатам рассмотрения заявок к участию в аукционе не был допущен ни один Претендент.
2. была подана только одна заявка на участие в аукционе;
3. по результатам рассмотрения заявок к участию в аукционе был допущен только один участник, подавший заявку на участие в аукционе;
4. победитель аукциона или его полномочный представитель/участник аукциона, сделавший предпоследнее предложение о цене договоров или его полномочный представитель уклонились / отказались от подписания протокола об итогах аукциона;
5. на аукционе не присутствовал ни один участник аукциона;
6. на аукционе присутствовал один участник аукциона;
7. ни один из участников аукциона не подал предложение о цене.
   * 1. Победителем аукциона признается участник:

* предложивший наиболее высокую цену (при наличии нескольких участников, подтвердивших начальную цену или цену предложения, сложившуюся на соответствующем шаге понижения или повышения);
* первый заявивший начальную цену или цену предложения, сложившуюся на соответствующем шаге понижения или повышения (при наличии нескольких участников, в случае, если участники не заявляют предложения о цене, превышающей начальную цену или цену предложения, сложившуюся на соответствующем шаге понижения или повышения);
* подтвердивший цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на соответствующем шаге понижения при отсутствии предложений других участников торгов.
  + 1. Результаты аукциона оформляются протоколом об итогах аукциона, который подписывается Комиссией и победителем аукциона в течение 5 рабочих дней с даты подведения итогов аукциона. Цена договоров, предложенная победителем аукциона, заносится в протокол об итогах аукциона, который составляется в трех экземплярах, один из которых передается победителю аукциона. В соответствии с п. 5 статьи 448 Гражданского кодекса Российской Федерации подписанный протокол об итогах аукциона имеет силу договора. В случае подписания протокола об итогах аукциона по доверенности, такая доверенность (оригинал) должна прилагаться к протоколу (экземпляру Победителя аукциона). Помимо оригинала, Победитель аукциона обязан предоставить 2 (две) нотариально заверенных копии такой доверенности, которые должны прилагаться к двум другим подлинным экземплярам протокола об итогах аукциона.

Протокол об итогах аукциона должен содержать:

а) сведения об имуществе (наименование и краткая характеристика);

б) сведения о победителе;

в) цену договоров, предложенную победителем;

г) санкции, применяемые к победителю аукциона в случае нарушения им сроков подписания договора купли-продажи (начисление пени за каждый день просрочки подписания договора, отказ от возврата внесенного задатка);

д) при наличии – цену договора, предложенную участником, чье предложение по цене предшествовало предложению победителя (было следующим в сторону уменьшения);

е) условие о том, что договор купли-продажи заключается с победителем аукциона в течение 20 (двадцати) рабочих дней, но не ранее 10 (десяти) дней со дня опубликования протокола об итогах аукциона.

3.2.6. Признание аукциона несостоявшимся фиксируется Комиссией в протоколе об итогах аукциона.

3.2.7. Протоколы, составленные в ходе проведения аукциона, Документация об аукционе, изменения, внесенные в Документацию об аукционе, и разъяснения Документации об аукционе хранятся Собственником имущества не менее трех лет.

3.2.8. При уклонении или отказе победителя аукциона или его полномочного представителя от подписания протокола об итогах аукциона аукцион признается несостоявшимся. Победитель аукциона утрачивает право на заключение договора купли-продажи имущества, а задаток ему не возвращается. При этом Собственник имущества при одобрении его органами управления имеет право заключить договор с участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора.

3.2.9. Протокол (извещение) об итогах аукциона размещается на сайте, на котором было опубликовано извещение о его проведении, в течение 5 (пяти) дней после подписания протокола об итогах аукциона.

3.2.10. Допускается в протоколах, размещаемых в сети «Интернет», не указывать сведения о составе аукционной комиссии и данных о персональном голосовании членов аукционной комиссии.

3.2.11. Единственным официальным источником информации о ходе и результатах аукциона является сайт электронной торговой площадки и участники аукциона самостоятельно должны отслеживать опубликованные на таком сайте разъяснения и изменения аукционной документации, информацию о принятых в ходе аукциона решениях аукционной комиссии и организатора аукциона.

1. **Заключение договорА по итогам аукциона.**
   1. Условия заключения договора
      1. Договор, заключаемый по итогам проведения аукциона, составляется путем включения в проект договора, входящего в состав настоящей Документации, данных, указанных в заявке участника аукциона, с которым заключается договор по цене, заявленной этим участником и названной аукционистом последней.
      2. При заключении Договора с победителем аукциона внесение изменений в проект Договора, входящего в состав настоящей Документации, не допускается.
      3. В случае уклонения одной из сторон от заключения договоров другая сторона вправе обратиться в суд с требованием о понуждении заключить договор, либо при уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора Собственник вправе при одобрении его органами управления заключить договор с участником аукциона, занявшим второе место (при наличии такого участника). При этом задаток победителю аукциона не возвращается, и он утрачивает право на заключение указанного договора.

Собственник имущества в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола об отказе от заключения договора передает участнику аукциона, сделавшему предпоследнее предложение о цене договора, один экземпляр

протокола и проект договора. Указанный проект договора подписывается в сроки, установленные п. 4.1.6. настоящей Документации.

При этом заключение договора для участника аукциона, занявшего второе место (при наличии такого участника), является обязательным. В случае уклонения участника аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора, от заключения договора Собственник имущества вправе обратиться в суд с иском о понуждении такого участника заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора. В случае если договор не заключен с победителем аукциона или с участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договоров, аукцион признается несостоявшимся.

* + 1. В срок, предусмотренный для заключения договора, Собственник имущества обязан отказаться в одностороннем порядке от заключения договора с победителем аукциона либо с Участником аукциона, с которым заключаются такие договоры, в случае:
* проведения мероприятий по ликвидации такого Участника аукциона - юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании такого Участника аукциона - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;
* приостановления деятельности такого лица в порядке, предусмотренном [Кодексом](consultantplus://offline/ref=4DD819ADADBB0441F04BC57303C88F87209119A85AA45BE7F69714DD2AD746073C3E03301FbFn2N) Российской Федерации об административных правонарушениях.

**4.1.5**. Условия заключения договора, установленные Собственником имущества:

Передача имущества осуществляется путем оформления единого акта приема-передачи в отношении всего имущественного комплекса «Участок добычи каолина», который подписывается в течение 10 (Десяти) рабочих дней с момента полной оплаты Покупателем цены имущества, входящего в состав имущественного комплекса «Участок добычи каолина».

Право собственности на недвижимое имущество переходит к Покупателю с момента государственной регистрации такого перехода органом, осуществляющим государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Право собственности на прочее имущество переходит к Покупателю с момента подписания Сторонами Акта приема-передачи такого имущества.

* + 1. Договор купли-продажи подписывается с победителем аукциона в течение 20 (двадцати) рабочих дней, но не ранее 10 (десяти) дней со дня опубликования протокола об итогах аукциона.

**4.1.7**. В случаях, установленных законодательством Российской Федерации, лицо, с которым по результатам аукциона заключается договор купли-продажи имущества должно представить в срок не позднее даты заключения договора купли-продажи согласие федерального (территориального) антимонопольного органа на приобретение имущества или документ, подтверждающий уведомление антимонопольного органа о намерении Участника аукциона приобрести недвижимое имущество.

**4.1.8**. В случае если аукцион признан несостоявшимся по причине, указанной в подпунктах 2, 3 или 6 пункта 3.2.3 настоящей Документации, Собственник имущества вправе при условии одобрения Советом Директоров принять решение о заключении договора с единственным, допущенным к участию в аукционе, участником, подавшим заявку на участие в аукционе или, соответственно, с единственным прибывшим участником аукциона на аукцион по цене не ниже начальной цены, указанной в извещении.

1. **Обжалование действий (бездействий) организатора аукциона, продавца, комиссии.**
   1. **Порядок обжалования.**
      1. Любой Претендент, участник аукциона имеет право обжаловать действия (бездействие) организатора аукциона, продавца, комиссии в Центральный арбитражный комитет Госкорпорации «Росатом», если такие действия (бездействие) нарушают его права и законные интересы.
      2. Обжалование таких действий (бездействий) осуществляется в порядке, предусмотренном Едиными отраслевыми методическими рекомендациями по определению и проведению процедур продажи непрофильных имущественных комплексов, недвижимого имущества и акционерного капитала, утвержденными приказом Госкорпорации «Росатом» от 19.06.2014 г. № 1/552-П (далее – Методические рекомендации) и Единым отраслевым порядком рассмотрения жалоб и обращений при проведении конкурентных процедур, утвержденных приказом Госкорпорации «Росатом» от 12.03.2013 № 1/244-П.
      3. Жалоба направляется в Центральный арбитражный комитет Госкорпорации «Росатом» по адресу электронной почты: arbitration@rosatom.ru или почтовому адресу: 119017, г. Москва, ул. Б. Ордынка, д. 24.
   2. **Срок обжалования.**
      1. Обжалование допускается в любое время с момента размещения извещения о проведении аукциона в порядке, установленном Методическими рекомендациями, и не позднее чем через 10 дней со дня размещения протокола подведения итогов аукциона, протокола о признании аукциона несостоявшимися или принятия Организатором аукциона решения об отказе от проведения аукциона. Условия и положения извещения о проведении аукциона и документации могут быть обжалованы до окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. По истечении указанных сроков обжалование осуществляется в судебном порядке.

Специалист по управлению собственностью

2 категории отдела корпоративного

управления и собственности В.В. Фогель

Начальник отдела корпоративного

управления и собственности С.А. Максимова

Зам. генерального директора

по правовому обеспечению и

корпоративному управлению М.А. Васильева

СОГЛАСОВАНО

Зам. генерального директора

по экономике и финансам Е.С. Тащаева

Зам. генерального директора

по безопасности В.М. Кривенко

Зам. генерального директора

по обеспечению деятельности В.А. Сиротенко

Форма №1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *На фирменном бланке Претендента, исх.№, дата* |  | Аукционной комиссии  АО «ПО ЭХЗ» |

**ЗАЯВКА**

**на участие в аукционе на право заключения**

**договора купли-продажи**

имущественного комплекса «Участок добычи каолина»

*(наименование имущества)*

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество*, *и паспортные данные физического лица, подающего заявку)*далее именуемый «Претендент», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(фамилия, имя, отчество, должность)*

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, принимая решение об участии в аукционе на право заключения договора купли-продажи имущественного комплекса «Участок добычи каолина», обязуется:

1. соблюдать условия проведения аукциона, содержащиеся в Извещении о проведении аукциона и Документации об аукционе, а также порядок проведения аукциона, установленный Гражданским кодексом Российской Федерации.
2. в случае признания победителем аукциона, подписать протокол об итогах аукциона и заключить договор купли-продажи имущественного комплекса «Участок добычи каолина» в сроки, установленные в Документации об аукционе по форме проекта договора, представленного в составе Документации об аукционе и по цене, определенной по итогам аукциона.
3. заключить договор купли-продажи имущественного комплекса «Участок добычи каолина» :

в случае уклонения победителя аукциона от заключения договора, если наше (мое) предложение о цене договора будет следующим после предложения победителя о цене договора и Собственником имущества и его органами управления будет принято решение о заключении с нами (со мной) договора купли-продажи имущественного комплекса «Участок добычи каолина» по форме проекта договора, представленного в составе Документации об аукционе и по цене договора, указанной в нашем (моем) предложении.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование Претендента - юридического лица/ФИО Претендента - физического лица)* подтверждает, что соответствует требованиям, предъявляемым законодательством РФ к лицам, способным заключить договор по результатам проведения аукциона.

*(Для юридических лиц)* Настоящим подтверждаем, что против \_\_\_\_*(наименование Претендента)\_\_\_\_\_\_* не проводится процедура ликвидации,

не принято арбитражным судом решения о признании \_\_\_*(наименование Претендента)\_\_\_\_* банкротом, деятельность \_\_\_\_\_\_*(наименование Претендента)*\_\_\_\_ не приостановлена, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

Настоящим даем свое согласие и подтверждаем получение нами всех требуемых в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (в том числе о персональных данных) согласий всех упомянутых в Сведениях о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных) формы 3 Документации об аукционе, заинтересованных или причастных к данным сведениям лиц на обработку предоставленных сведений Организатором аукциона, а также на раскрытие Организатором аукциона сведений, полностью или частично, компетентным органам государственной власти (в том числе Федеральной налоговой службе Российской Федерации, Минэнерго России, Росфинмониторингу, Правительству Российской Федерации) и последующую обработку данных сведений такими органами.

*(Для физических лиц)* Настоящим даем свое согласие на обработку Организатором аукциона предоставленных сведений о персональных данных, а также на раскрытие сведений, полностью или частично, компетентным органам государственной власти и последующую обработку данных сведений такими органами.

В случае признания нас победителем аукциона, мы берем на себя обязательства подписать со своей стороны договор в соответствии с требованиями Документации об аукционе и условиями нашей заявки на участие в аукционе, а также представить обновленные сведения о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных) в случае, если в такие сведения были внесены изменения с момента подачи нами заявки на участие в запросе предложений и до подписания договора. В случае отсутствия изменений мы берем на себя обязательства представить справку об отсутствии изменений. Справка, подтверждающая актуальность информации будет подписана и предоставлена нами не ранее 5 (пяти) дней до заключения договора (с двух сторон).

Мы уведомлены и согласны с условием, что в случае предоставления нами недостоверных сведений мы можем быть отстранены от участия в аукционе, а в случае, если недостоверность предоставленных нами сведений будет выявлена после заключения с нами договора, такой договор может быть расторгнут.

Со сведениями, изложенными в извещении о проведении аукциона и Документации об аукционе, проектом договора Претендент ознакомлен и согласен.

К настоящей заявке прилагаются по описи следующие документы:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес Претендента:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Должность руководителя участника*

*Подпись / расшифровка подписи*

*(его уполномоченного представителя)*

М.П.

Форма №2

ФОРМА ОПИСИ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ДЛЯ   
УЧАСТИЯ В АУКЦИОНЕ

**ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,**

**представляемых для участия в аукционе**

**на право заключения договора купли-продажи**

имущественного комплекса «Участок добычи каолина»

(наименование имущества)

Настоящим \_\_\_ *(наименование/ФИО Претендента)*\_\_\_\_\_ подтверждает, что для участия в названном аукционе нами направляются нижеперечисленные документы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п\п** | **Наименование, реквизиты документа (номер и дата)** | **Кол-во**  **листов** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  | ***Итого количество листов*** |  |

Подпись Претендента (его уполномоченного представителя) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_/

М.П.

Форма №3

Сведения о цепочке собственников,   
включая бенефициаров (в том числе конечных)

Участник аукциона: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Информация об участнике конкурентных переговоров | | | | | | Информация о цепочке собственников контрагента, включая бенефициаров (в том числе, конечных) | | | | | | | Информация о подтверждающих документах (наименование, реквизиты и т.д.) |
| ИНН | ОГРН | Наименование краткое | Код ОКВЭД | Фамилия, Имя, Отчество руководителя | Серия и номер документа, удостоверяющего личность руководителя | № | ИНН | ОГРН | Наименование / ФИО | Адрес регистрации | Серия и номер документа, удостоверяющего личность (для физического лица) | Руководитель / участник / акционер / бенефициар |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

В случае если в представленные нами сведения о цепочке собственников будут внесены изменения, обязуемся, в случае признания нас победителем, представить обновленную таблицу сведений о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных) либо справку об отсутствии изменений. Дата подписания справки, подтверждающей актуальность информации – не позднее 5 (пяти) дней до заключения договора (с двух сторон).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Подпись уполномоченного представителя)* *(Имя и должность подписавшего)*

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПОЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником аукциона.
2. Форма сведений о цепочке собственников, включая бенефициаров изменению не подлежит. Все сведения и документы обязательны к предоставлению.
3. Таблица должна быть представлена Участником в случае признания его победителем аукциона в 5-тидневный срок с даты подписания протокола об итогах аукциона предоставить в двух форматах \*.pdf и \*.xls;
4. В столбце 2 Участнику необходимо указать ИНН. В случае если контрагент российское юридическое лицо указывается 10-значный код. В случае если контрагент российское физическое лицо (как являющееся, так и не являющееся индивидуальным предпринимателем) указывается 12-тизначный код. В случае если контрагент - иностранное юридическое или физическое лицо в графе указывается «отсутствует».
5. В столбце 3 Участнику необходимо указать ОГРН. Заполняется в случае, если контрагент - российское юридическое лицо (13-значный код). В случае если контрагент российское физическое лицо в качестве индивидуального предпринимателя (ИП), указывается ОГРНИП (15-тизначный код). В случае если контрагент - российское физическое лицо, иностранное физическое или юридическое лицо в графе указывается «отсутствует».
6. В столбце 4 Участником указывается организационная форма аббревиатурой и наименование контрагента (например, ООО, ФГУП, ЗАО и т.д.). В случае если контрагент - физическое лицо указывается ФИО.
7. В столбце 5 Участнику необходимо указать код ОКВЭД. В случае если контрагент российское юридическое лицо и индивидуальный предприниматель указывается код, который может состоять из 2-6 знаков, разделенных через два знака точками. В случае если контрагент российское физическое лицо, иностранное физическое или юридическое лицо в графе указывается «отсутствует».
8. Столбец 6 Участником конкурентных переговоров заполняется в формате Фамилия Имя Отчество, например Иванов Иван Степанович.
9. Столбец 7 заполняется в формате серия (пробел) номер, например 5003 143877. Для иностранцев допускается заполнение в формате, отраженном в национальном паспорте.
10. Столбец 8 заполняется согласно образцу.
11. Столбцы 9, 10 заполняются в порядке, установленном пунктами 3, 4 настоящей инструкции.
12. В столбце 11 указывается организационная форма аббревиатурой и наименование контрагента (например, ООО, ФГУП, ЗАО и т.д.). В случае если собственник физическое лицо указывается ФИО. Так же, при наличии информации о руководителе юридического лица – собственника контрагента, указывается ФИО полностью.
13. Столбец 12 заполняется в формате географической иерархии в нисходящем порядке, например, Тула, ул. Пионеров, 56-89.
14. Столбец 13 заполняется в порядке, установленном пунктом 8 настоящей инструкции.
15. В столбце 14 указывается, какое отношение имеет данный субъект к вышестоящему звену в цепочке "контрагент - бенефициар" согласно примеру, указанному в образце.
16. В столбце 15 указываются юридический статус и реквизиты подтверждающих документов, например учредительный договор от 23.01.2008.

Форма договора

Договор

купли-продажи имущества №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

г. Зеленогорск Красноярского края «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_\_г.

Акционерное общество «Производственное объединение «Электрохимический завод» (АО «ПО ЭХЗ»), именуемое в дальнейшем «Продавец», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , с другой стороны, далее совместно именуемыми «Стороны», а отдельно - «Сторона», заключили настоящий договор купли-продажи имущества (далее - «Договор») о нижеследующем:

1. Предмет Договора
   1. В соответствии с условиями настоящего Договора Продавец обязуется передать в собственность Покупателю, а Покупатель обязуется принять и оплатить имущество, представляющее собой имущественный комплекс «Участок добычи каолина» (далее – «Имущество»), полный перечень и описание которого содержится в Приложении № 1 к Договору.
   2. Имущество принадлежит Продавцу на праве собственности, что подтверждается \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г. (указываются документы, подтверждающие наличие права). Право собственности недвижимое на Имущество зарегистрировано в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г., запись регистрации N \_\_\_\_\_ , свидетельство о государственной регистрации права \_\_\_\_\_\_\_\_ (серия, номер), выдано \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указывается регистрирующий орган) «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г.
   3. Вариант 1: Риск случайной гибели или случайного повреждения Имущества переходит от Продавца к Покупателю с момента подписания Сторонами Акта приема-передачи Имущества, указанного в п.4.1. настоящего Договора (далее — «Акт приема-передачи»).

Вариант 2: Риск случайной гибели или случайного повреждения части Имущества, находящегося к моменту заключения настоящего Договора во владении Покупателя, переходит от Продавца к Покупателю с момента заключения настоящего Договора, на остальную часть Имущества – с момента подписания Сторонами Акта приема-передачи Имущества, указанного в п.4.1. настоящего Договора (далее — «Акт приема-передачи») (применяется в случае, когда часть Имущества к моменту заключения настоящего договора находится во владении Покупателя на основании договора аренды/безвозмездного пользования.

1. Права и обязанности Сторон
   1. Продавец обязан:
      1. Вариант 1: В течение 10 (десяти) рабочих дней с момента полной оплаты Покупателем цены Имущества, указанной в п. 3.1 настоящего Договора, передать Имущество Покупателю по Акту приема-передачи.

Вариант 2: В течение 10 (десяти) рабочих дней с момента полной оплаты Покупателем цены Имущества, указанной в п. 3.1 настоящего Договора, передать Покупателю по Акту приема-передачи часть Имущества, которая не находилась к моменту заключения настоящего Договора во владении Покупателя (применяется в случае, когда часть Имущества к моменту заключения настоящего договора находится во владении Покупателя на основании договора аренды/безвозмездного пользования).

* + 1. В течение 10 (десяти) рабочих дней с момента подписания Сторонами Договора передать Покупателю все имеющиеся у него документы, необходимые для государственной регистрации перехода права собственности на недвижимое имущество, указанное в пунктах 1.1, 1.2 Приложения № 1 к настоящему Договору, к Покупателю.
  1. Покупатель обязан:
     1. Оплатить Имущество в порядке, предусмотренном разделом 3 Договора.
     2. Вариант 1: Принять Имущество по Акту приема-передачи в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней с момента полной оплаты цены Имущества.

Вариант 2: Принять по Акту приема-передачи в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней с момента полной оплаты цены Имущества часть Имущества, которая не находилась к моменту заключения настоящего Договора во владении Покупателя (применяется в случае, когда часть Имущества к моменту заключения настоящего договора находится во владении Покупателя на основании договора аренды/безвозмездного пользования).

* + 1. Осуществить действия по государственной регистрации перехода права собственности на недвижимое имущество, указанное в пунктах 1.1, 1.2 Приложения № 1 к настоящему Договору, от Продавца к Покупателю. При этом, Покупатель обязуется выполнить любые действия, необходимые для государственной регистрации перехода права собственности на недвижимое имущество к Покупателю (включая, но, не ограничиваясь, предоставление в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, комплекта необходимых документов), не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты получения от Продавца документов, предусмотренных пунктом 2.1.2. настоящего Договора.
    2. Вариант 1: Обеспечить возмещение Продавцу понесенных и документально подтвержденных последним расходов по оплате коммунальных и эксплуатационных платежей, услуг связи в отношении Имущества за период с момента передачи Имущества по Акту приема-передачи, указанному в п.4.1 Договора, до момента переоформления коммунальных, эксплуатационных договоров и договоров по предоставлению услуг связи в отношении Имущества с Продавца на Покупателя. Покупатель обязуется обеспечить оплату вышеуказанных расходов в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения от Продавца документального подтверждения понесенных расходов по вышеуказанным договорам, а также счетов на оплату Покупателем вышеуказанных расходов Продавца.

Вариант 2: Обеспечить возмещение Продавцу понесенных и документально подтвержденных последним расходов по оплате коммунальных и эксплуатационных платежей, услуг связи в отношении Имущества за период с момента заключения настоящего Договора до момента переоформления коммунальных, эксплуатационных договоров и договоров по предоставлению услуг связи в отношении Имущества с Продавца на Покупателя. Покупатель обязуется обеспечить оплату вышеуказанных расходов в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения от Продавца документального подтверждения понесенных расходов по вышеуказанным договорам, а также счетов на оплату Покупателем вышеуказанных расходов Продавца (применяется в случае, когда часть Имущества к моменту заключения настоящего договора находится во владении Покупателя на основании договора аренды/безвозмездного пользования).

* + 1. Своевременно в письменном виде информировать Продавца обо всех обстоятельствах, препятствующих подписанию Акта приема-передачи в установленный в настоящем Договоре срок, в том числе возникших по вине Продавца.
  1. В целях надлежащего исполнения условий Договора Стороны окажут друг другу любое необходимое и возможное содействие.
  2. Стороны ежеквартально производят сверку расчетов по форме, представленной в приложении № 4 к настоящему Договору.

1. Цена Имущества и порядок расчетов
   1. Цена Имущества составляет ( ) *(указывается*

*цифрами и прописью)* рублей *копеек* (далее - «Цена Имущества») и

состоит из следующих сумм: *указывается стоимость (с учетом НДС) каждого объекта, входящего в состав Имущества.*

* 1. Цена Имущества является фиксированной и изменению не подлежит.
  2. Оплата Цены Имущества производится Покупателем в следующем порядке:
     1. Задаток, внесенный Покупателем на счет Продавца для участия в аукционе, в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_) (указывается цифрами и прописью) рублей засчитывается в счет оплаты Цены Имущества.
     2. Оставшаяся сумма в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) (указывается цифрами и прописью) рублей\_\_\_ копеек подлежит оплате в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента подписания Сторонами настоящего Договора.
  3. Все платежи, предусмотренные настоящим Договором, осуществляются в безналичной форме банковским переводом на банковские счета Сторон, указанные в разделе 12 Договора.

В платежном поручении Покупателя должны быть указаны сведения о наименовании Покупателя, наименовании и дате заключения Договора.

Моментом надлежащего исполнения обязанности Покупателя по оплате Имущества является дата поступления денежных средств на счет Продавца в сумме и в срок, указанный в п. 3.3 Договора.

Исполнение обязательства по оплате Имущества может быть возложено Покупателем на третье лицо в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. При этом Продавец обязан принять платеж, произведенный третьим лицом за Покупателя.

* 1. Расходы по государственной регистрации перехода права собственности на недвижимое имущество, указанное в п. 1 Приложения № 1 к настоящему Договору, в полном объеме возлагаются на Покупателя.
  2. Обязательство по оплате арендной платы по договору аренды \_\_\_\_\_\_\_\_\_(указать реквизиты договора аренды имущества, по условиям которого Покупатель владеет Имуществом на праве аренды), Объектами аренды которого является Имущество, прекращается с даты исполнения Покупателем обязательства по оплате цены Имущества по настоящему Договору (применяется в случае, когда часть Имущества к моменту заключения настоящего договора находится во владении Покупателя на праве аренды).

1. Передача Имущества. Переход права собственности на Имущество
   1. Вариант 1: Передача Имущества Продавцом и принятие его Покупателем осуществляется путем оформления Акта приема-передачи, который подписывается уполномоченными представителями Сторон по форме согласованной Сторонами в Приложении № 2 к настоящему Договору в течение 10 (Десяти) рабочих дней с момента полной оплаты Покупателем цены Имущества.

В Акте приема-передачи Стороны указывают состояние Имущества и его пригодность для использования по назначению, а также все недостатки Имущества, выявленные Покупателем при его осмотре.

Одновременно с передачей Имущества по Акту приема-передачи Продавец обязан передать Покупателю всю имеющуюся техническую и иную документацию на Имущество. При этом отсутствие у Продавца таких документов, и, соответственно, непередача их Покупателю не является недостатком Имущества и не рассматривается в качестве основания для отказа Покупателя от товара, расторжения Договора или для уменьшения Цены Имущества.

Вариант 2: Передача Продавцом части Имущества, которая не находилась к моменту заключения настоящего Договора во владении Покупателя, и принятие ее Покупателем осуществляется путем оформления Акта приема-передачи, который подписывается уполномоченными представителями Сторон по форме согласованной Сторонами в Приложении № 2 к настоящему Договору в течение 10 (Десяти) рабочих дней с момента полной оплаты Покупателем цены Имущества.

В Акте приема-передачи Стороны указывают состояние Имущества и его пригодность для использования по назначению, а также все недостатки Имущества, выявленные Покупателем при его осмотре.

Одновременно с передачей Имущества по Акту приема-передачи Продавец обязан передать Покупателю всю имеющуюся техническую и иную документацию на Имущество. При этом отсутствие у Продавца таких документов, и, соответственно, непередача их Покупателю не является недостатком Имущества и не рассматривается в качестве основания для отказа Покупателя от товара, расторжения Договора или для уменьшения Цены Имущества.

В отношении части Имущества, находящегося к моменту заключения настоящего Договора во владении Покупателя на основании договора аренды/ безвозмездного пользования, уполномоченные представители Продавца и Покупателя обязуются подписать Акт приема-передачи по форме, согласованной Сторонами в Приложении № 2 к настоящему Договору, в момент заключения настоящего Договора.

В Акте приема-передачи Стороны указывают состояние Имущества и его пригодность для использования по назначению.

Одновременно по Акту приема-передачи Продавец обязан передать Покупателю всю имеющуюся техническую и иную документацию на Имущество. При этом отсутствие у Продавца таких документов, и, соответственно, непередача их Покупателю не является недостатком Имущества и не рассматривается в качестве основания для отказа Покупателя от товара, расторжения Договора или для уменьшения Цены Имущества.

(применяется в случае, когда часть Имущества к моменту заключения настоящего договора находится во владении Покупателя на основании договора аренды/безвозмездного пользования).

* 1. Право собственности на недвижимое имущество переходит к Покупателю с момента государственной регистрации такого перехода органом, осуществляющим государственную регистрацию прав в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.
  2. Вариант 1: Обязательство Продавца передать Имущество считается исполненным после подписания Сторонами Акта приема-передачи.

Вариант 2: Обязательство Продавца передать часть Имущества, которая к моменту заключения Договора находится во владении Покупателя, считается исполненным с момента заключения настоящего Договора.

Обязательство Продавца передать оставшуюся часть Имущества считается исполненным после подписания Сторонами Акта приема-передачи.

* 1. Сторонами особо согласовано, что к моменту заключения Договора Покупатель произвел осмотр Имущества, и состояние Имущества (включая инженерные коммуникации) признано Покупателем удовлетворительным и соответствующим условиям Договора. Гарантия качества Имущества Продавцом не предоставляется.
  2. Вариант 1: Имущество приобретается Покупателем в том состоянии, как оно есть на момент заключения настоящего Договора (в том числе Имущество, бывшее в употреблении, неисправное и т.п.). Все недостатки Имущества (как явные, так и скрытые), которые могут быть выявлены, считаются оговоренными Сторонами при заключении настоящего Договора. После передачи Имущества Покупателю в порядке, установленном настоящим Договором, Покупатель не вправе предъявлять к Продавцу претензии, требования относительно приобретенного Имущества.

Вариант 2: Имущество приобретается Покупателем в том состоянии, как оно есть на момент заключения настоящего Договора (в том числе Имущество, бывшее в употреблении, неисправное и т.п.). Все недостатки Имущества (как явные, так и скрытые), которые могут быть выявлены, считаются оговоренными Сторонами при заключении настоящего Договора. После заключения настоящего Договора Покупатель не вправе предъявлять к Продавцу претензии, требования относительно приобретенного Имущества (применяется в случае, когда часть Имущества к моменту заключения настоящего договора находится во владении Покупателя на основании договора аренды/безвозмездного пользования).

* 1. Помимо Акта приема-передачи, указанного в п. 4.1. настоящего Договора, Продавец и Покупатель обязуются подписать акты приема – передачи по формам ОС-1а, ОС-1з, ОС-1, согласованным Сторонами в Приложениях № 4, 5, 6 к настоящему Договору.

1. Заверения и гарантии
   1. Продавец заверяет и гарантирует Покупателю, что на дату заключения Договора:
      1. Продавец обладает всеми необходимыми правомочиями для распоряжения Имуществом согласно условиям настоящего Договора.
      2. Имущество на дату заключения настоящего Договора свободно от залогов, прав или требований третьих лиц. Имущество не состоит в споре, под запретом или под арестом.

В отношении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_существуют обременения в виде аренды/безвозмездного пользования по договору \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, заключенному на\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ срок с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1. Продавцом получены все и любые разрешения, одобрения и согласования, необходимые ему для заключения и/или исполнения Договора (в том числе, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации или учредительными документами Продавца, включая одобрение сделки с заинтересованностью, одобрение крупной сделки).
   1. Покупатель заверяет Продавца и гарантирует ему, что на дату заключения Договора:

5.2.1.Покупатель является юридическим лицом, зарегистрированным в установленном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Покупателем получены все и любые разрешения, одобрения и согласования, необходимые ему для заключения и/или исполнения Договора (в том числе, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации или учредительными документами Покупателя, включая одобрение сделки с заинтересованностью, одобрение крупной сделки).

Договор заключен Покупателем не вследствие стечения тяжелых обстоятельств на крайне невыгодных для себя условиях, и Договор не является для Покупателя кабальной сделкой.

В отношении Покупателя отсутствует решение арбитражного суда о признании его несостоятельным (банкротом) и об открытии в отношении Покупателя конкурсного производства;

Каждая из Сторон гарантирует другой Стороне, что Договор подписан должным образом уполномоченными на то представителями Сторон.

1. Дополнительные условия

6.1. Стороны обязуются обеспечивать конфиденциальность полученной друг от друга и переданной друг другу информации и документации в любой форме во исполнение настоящего Договора, если она является конфиденциальной и подлежит охране, и не допускать её разглашения.

6.2. Любой ущерб, вызванный нарушением конфиденциальности, определяется и возмещается в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Сторона, получающая конфиденциальную информацию, должна обеспечивать защиту этой информации от несанкционированного использования, распространения или публикации.

6.4. Вышеперечисленные обязательства действуют во всё время действия настоящего Договора и в течение 3-х лет после прекращения или расторжения договорных отношений.

1. Ответственность Сторон. Расторжение Договора
   1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
   2. За нарушение срока оплаты Цены Имущества, установленного в п. 3.3 Договора, Покупатель по требованию Продавца уплачивает Продавцу пеню в размере 0,1 % от неоплаченной суммы за каждый день просрочки.

Просрочка внесения денежных средств в счет оплаты Имущества в сумме и в сроки, указанные в п. 3.3 Договора, не может составлять более 10 (десяти) рабочих дней (далее - «Допустимая просрочка»). Просрочка свыше 10 (десяти) рабочих дней считается отказом Покупателя от исполнения обязательств по оплате Имущества, установленных Договором.

Продавец с момента истечения Допустимой просрочки вправе направить Покупателю письменное уведомление об одностороннем отказе от исполнения обязательств по Договору, с даты отправления которого Договор считается расторгнутым, все обязательства Сторон по Договору, в том числе обязательства Продавца, предусмотренные п. 2.1 Договора, прекращаются.

* 1. В случае просрочки Покупателем установленного настоящим Договором срока принятия Имущества по Акту приема-передачи более чем на 15 (пятнадцать) календарных дней Продавец имеет право направить Покупателю письменное уведомление об одностороннем отказе от исполнения обязательств по Договору, с даты отправления которого Договор считается расторгнутым, все обязательства Сторон по Договору, в том числе обязательства Продавца, предусмотренные п. 2.1 Договора, прекращаются.
  2. В части, не покрытой неустойкой, Продавец также вправе потребовать от Покупателя возмещения убытков, причиненных Продавцу просрочкой Покупателя.
  3. За нарушение Продавцом установленного настоящим Договором срока передачи Имущества Продавец по требованию Покупателя уплачивает Покупателю пеню в размере0,1 % от цены Имущества, указанной в п. 3.1. Договора, за каждый день просрочки.
  4. Указанная в п.п. 7.2, 7.5. Договора неустойка должна быть оплачена нарушившей обязательство Стороной в течение 10 (десяти) рабочих дней после получения соответствующей письменной претензии от другой Стороны.
  5. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, а также по иным основаниям, установленным действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

1. Порядок разрешения споров
   1. Вариант 1: Все споры, разногласия или требования, возникающие из настоящего Договора, в том числе касающиеся его исполнения, нарушения, прекращения или недействительности, подлежат разрешению в Третейском суде для разрешения экономических споров при Частном учреждении «Центр третейского регулирования и правовой экспертизы» в соответствии с его регламентом. Решение Третейского суда является окончательным (применяется в случае, если сторонами настоящего Договора являются организации и предприятия Госкорпорации «Росатом»).

Вариант 2: Все споры, разногласия или требования, возникающие из настоящего Договора, в том числе касающиеся его исполнения, нарушения, прекращения или недействительности, подлежат разрешению в Арбитражном суде» (применяется в случае, когда стороной настоящего Договора является внешняя организация).

1. Раскрытие информации
   1. (редакция настоящего пункта выбирается из двух представленных вариантов в зависимости от способа получения сведений)

(вариант 1- при представлении сведений на материальных (в том числе электронных) носителях) Покупатель гарантирует Продавцу, что сведения и документы в отношении всей цепочки собственников и руководителей, включая бенефициаров (в том числе конечных), Покупателя, переданные Продавцу по акту от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года, (далее – Сведения), являются полными, точными и достоверными.

(вариант 2 - при представлении сведений по электронной почте) Покупатель гарантирует Продавцу, что сведения и документы в отношении всей цепочки собственников и руководителей, включая бенефициаров (в том числе конечных) Покупателя, направленные с адреса электронной почты Покупателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на адреса электронной почты Продавца \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(далее – Сведения), являются полными, точными и достоверными.

* 1. При изменении Сведений Покупатель обязан не позднее пяти (5) дней с момента таких изменений направить Продавцу соответствующее письменное уведомление с приложением копий подтверждающих документов, заверенных нотариусом или уполномоченным должностным лицом Покупателя.
  2. Покупатель настоящим выдает свое согласие и подтверждает получение им всех требуемых в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (в том числе, о коммерческой тайне и о персональных данных) согласий всех упомянутых в Сведениях, заинтересованных или причастных к Сведениям лиц на обработку предоставленных Сведений Продавцом, а также на раскрытие Продавцом Сведений, полностью или частично, компетентным органам государственной власти (в том числе, Федеральной налоговой службе Российской Федерации, Минэнерго России, Росфинмониторингу, Правительству Российской Федерации) и последующую обработку Сведений такими органами (далее – Раскрытие). Покупатель освобождает Продавца от любой ответственности в связи с Раскрытием, в том числе, возмещает Продавцу убытки, понесенные в связи с предъявлением Продавцу претензий, исков и требований любыми третьими лицами, чьи права были или могли быть нарушены таким Раскрытием.
  3. Покупатель и Продавец подтверждают, что условия настоящего Договора о предоставлении Сведений и о поддержании их актуальными признаны ими существенными условиями настоящего Договора в соответствии со статьей 432 Гражданского кодекса Российской Федерации.
  4. Если специальной нормой части второй Гражданского кодекса Российской Федерации не установлено иное, отказ от предоставления, несвоевременное и (или) недостоверное и (или) неполное предоставление Сведений о Покупателе (в том числе, уведомлений об изменениях с подтверждающими документами) является основанием для одностороннего отказа Продавца от исполнения Договора и предъявления Продавцом Покупателю требования о возмещении убытков, причиненных прекращением Договора. Договор считается расторгнутым с даты получения Покупателем соответствующего письменного уведомления Продавца, если более поздняя дата не будет установлена в уведомлении.

1. Форс-мажор
   1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), которые ни одна из Сторон была не в состоянии предвидеть и/или предотвратить.
   2. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся в том числе, но, не ограничиваясь, землетрясения, наводнения, ураганы, пожары и другие стихийные бедствия, военные действия, чрезвычайные положения и др.
   3. Сторона, которая не в состоянии выполнить свои обязательства по Договору в силу возникновения обстоятельств непреодолимой силы, обязана в течение 3 (трех) рабочих дней с момента наступления информировать другую Сторону о наступлении таких обстоятельств в письменной форме и сообщить данные о характере обстоятельств, дать оценку их влияния на исполнение и возможный срок исполнения обязательств по Договору.
   4. Не извещение и/или несвоевременное извещение другой Стороны согласно п. 10.3 Договора влечет за собой утрату Стороной права ссылаться на эти обстоятельства.
   5. Подтверждением наличия и продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы будут являться сертификаты (свидетельства), выданные Торгово-промышленной палатой, расположенной по месту нахождения соответствующей Стороны, и/или места возникновения/существования обстоятельств непреодолимой силы.
   6. Если подобные обстоятельства продлятся более 10 (десяти) дней, то любая из Сторон вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке, известив об этом другую Сторону не менее чем за 3 (три) дня до даты предполагаемого расторжения. В случае такого расторжения Договора ни одна из Сторон не вправе требовать от другой Стороны возмещения связанных с этим убытков/расходов.
2. Прочие положения
   1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью и вступают в силу с момента подписания Сторонами.
   2. В случае если любое из положений Договора становится недействительным или теряет свою юридическую силу, это не влияет на действие прочих положений Договора.
   3. Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до полного выполнения Сторонами своих обязательств.
   4. При необходимости предоставления уведомлений Сторонами друг другу каждое такое уведомление должно быть направлено заказной почтой с уведомлением о вручении или курьером, осуществляющим доставку под подпись о получении, по адресам, указанным в разделе 12 Договора.
   5. Договор регулируется и подлежит толкованию в соответствии с законодательством Российской Федерации.
   6. Стороны заключили Договор в 3 (трех) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, 1 (один) - для Продавца, 1 (один) - для Покупателя, 1 (один) - для органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.
   7. Следующие Приложения являются неотъемлемой частью Договора:

Приложение № 1 - Перечень Имущества;

Приложение № 2 - Форма Акта приема-передачи Имущества;

Приложение № 3 – Форма акта сверки расчетов;

Приложение № 4, 5, 6 – Формы актов приема-передачи ОС-1а, ОС-1з, ОС-1.

*Договор со всеми приложениями должен быть прошит перед подписанием, и прошивка должна быть удостоверена подписями Сторон и скреплена печатями в обязательном порядке.*

1. Реквизиты и подписи Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Продавец: АО «ПО ЭХЗ» | Покупатель: (сокращенное наименование по Уставу) |
| ИНН 2453013555  КПП 246750001  ОГРН 1082453000410  Место нахождения: 663690, Российская Федерация, Красноярский край, город Зеленогорск, ул. Первая Промышленная, дом 1  Почтовый адрес: 663690, Российская Федерация, Красноярский край, город Зеленогорск, ул. Первая Промышленная, дом 1  р/с 40702810731140000782 в Зеленогорском отделении Головного отделения по Красноярскому краю Восточно-Сибирского Банк Сбербанка России г. Красноярск  Кор.сч 30101810800000000627  БИК 040407627 | ИНН  КПП  ОГРН  Место нахождения: (указать  место нахождения по Уставу)  Почтовый адрес: (указать  фактический адрес для переписки)  р/с. в  Кор.сч  БИК |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)  МП | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)  МП |

Приложение № 1

к Договору купли-продажи

имущества

№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 2015 года

Перечень и описание имущества, входящего в состав имущественного комплекса «Участок добычи каолина»

1. Недвижимое имущество:
   1. Здания и сооружения:
      1. Здание [точное наименование по свидетельству, например: здание гаража], общей площадью \_\_\_ кв. м, инв. № \_\_\_\_ , расположенное по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_ *(точный адрес по Свидетельству)* (далее – Здание-1).

Здание принадлежит Продавцу на праве собственности, о чем в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года сделана запись регистрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, и подтверждается свидетельством о государственной регистрации права \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года.

Цена Здания составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей, включая 18% НДС в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей;

* + 1. Сооружение [точное наименование по свидетельству], общей площадью \_\_\_ кв. м, инв. № \_\_\_\_ , расположенное по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_ *(точный адрес по Свидетельству)* (далее – Здание-1).

Сооружение принадлежит Продавцу на праве собственности, о чем в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года сделана запись регистрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, и подтверждается свидетельством о государственной регистрации права \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года.

Цена Сооружения составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей, включая 18% НДС в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей;

1.1.3….

* 1. Земельные участки:
     1. Земельный участок, категория земель: \_\_\_\_, разрешенное использование: \_\_\_, общая площадь \_\_\_ кв.м., кадастровый/условный номер \_\_\_, адрес объекта: Российская Федерация, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – Земельный участок).

Земельный участок принадлежит Продавцу на праве собственности, о чем в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года сделана запись регистрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, и подтверждается свидетельством о государственной регистрации права \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года.

Цена Земельного участка составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей, НДС не облагается.

1.2.2….

1. Прочее имущество, входящее в состав имущественного комплекса «Участок добычи каолина»:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование объекта имущества** | | **Инв. №** | **Кол-во, шт** | **Цена, руб. (с учетом НДС 18%)** | | |
|  |  | |  |  |  | | |
|  |  | |  |  |  | | |
|  |  | |  |  |  | | |
| **Итого:** | | | |  |  | | |
| Цена имущественного комплекса «Участок добычи каолина» составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей, включая 18% НДС в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей. | | | | | | |  |
| Подписи Сторон | | | | | | | |
| Продавец:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. | | | Покупатель:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. | | | | |

Приложение № 2

к Договору купли-продажи

имущества

№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 2015 года

(ФОРМА)

**Акт приема – передачи имущества**

**г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.**

**Акционерное общество «Производственное объединение «Электрохимический завод»**, далее именуемое «Продавец», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, передало, а \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,далее именуемое «Покупатель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, приняло в соответствии с договором купли-продажи имущества № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_20\_\_г. имущество, входящее в состав имущественного комплекса «Участок добычи каолина», согласно перечню и в техническом состоянии, указанном в Приложениях № 1 и № 2 к настоящему акту приема-передачи, являющимися его неотъемлемой частью,

Адреса и банковские реквизиты Продавца и Покупателя:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Продавец:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Место нахождения:  ИНН:  КПП:  ОГРН:  р/с:  в:  к/с:  БИК: |  | Покупатель:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Место нахождения:  ИНН:  КПП:  ОГРН:  р/с :  в:  к/с:  БИК: |

*Подписи Сторон:*

|  |  |
| --- | --- |
| От Продавца: | От Покупателя: |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)**

**м.п. м.п.**

СОГЛАСОВАНО:

Начальник подразделения, в подотчете которого находится имущество

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Материально ответственное лицо, в подотчете которого находится имущество

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Приложение № 1

к акту приема-передачи

имущества

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_г.

Недвижимое имущество

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Параметры** | **Объект № 1** | **Объект № 2** | **Объект № 3** | **Объект № 4** | **Объект № …** |
| Наименование |  |  |  |  |  |
| Адрес |  |  |  |  |  |
| Общая площадь, кв.м. |  |  |  |  |  |
| Инвентарный № |  |  |  |  |  |
| Фундамент |  |  |  |  |  |
| Стены |  |  |  |  |  |
| Перекрытия |  |  |  |  |  |
| Крыша |  |  |  |  |  |
| Потолок |  |  |  |  |  |
| Полы |  |  |  |  |  |
| Проемы оконные |  |  |  |  |  |
| Проемы дверные |  |  |  |  |  |
| Электроснабжение |  |  |  |  |  |
| Водопровод |  |  |  |  |  |
| Горячее водоснабжение |  |  |  |  |  |
| Канализация |  |  |  |  |  |
| Отопление |  |  |  |  |  |
| Телефон |  |  |  |  |  |
| Вентиляция |  |  |  |  |  |
| Другое оснащение |  |  |  |  |  |
| Внутренняя отделка |  |  |  |  |  |
| Наличие дефектов |  |  |  |  |  |
| Техническое состояние |  |  |  |  |  |

Объекты недвижимого имущества переданы в том виде, в каком они есть, *со всеми принадлежностями и документами*, отвечают требованиям, предъявляемым к эксплуатируемым зданиям и сооружениям и пригодны для их использования по назначению.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается наличие/отсутствие претензий в отношении санитарного и технического состояния Объектов недвижимого имущества со стороны Покупателя).

Одновременно с Объектами недвижимого имущества передается следующая техническая документация на Объекты недвижимого имущества:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Подписи Сторон:*

|  |  |
| --- | --- |
| От Продавца: | От Покупателя: |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)**

**м.п. м.п.**

СОГЛАСОВАНО:

Начальник подразделения, в подотчете которого находятся здания и сооружения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Материально ответственное лицо, в подотчете которого находятся здания и сооружения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Начальник подразделения, ответственного за учет земельных участков

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Лицо, ответственное за учет земельных участков

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Приложение № 2

к акту приема-передачи имущества

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ года

Прочее имущество

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Инвентарный номер[[2]](#footnote-2) | Наименование объекта |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |

Объекты переданы в следующем техническом состоянии *(в том числе указывается наличие/отсутствие претензий в отношении санитарного и технического состояния Объектов со стороны Покупателя)*:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Объекты переданы со всеми принадлежностями и относящимися к ним документами и пригодны для их использованию по назначению.*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Подписи Сторон:*

|  |  |
| --- | --- |
| От Продавца: | От Покупателя: |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)**

**м.п. м.п.**

СОГЛАСОВАНО:

Начальник подразделения, в подотчете которого находятся объекты

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Материально ответственное лицо, в подотчете которого находятся объекты

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

|  |  |
| --- | --- |
| Подписи Сторон | |
| Продавец:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. | Покупатель:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. |

Приложение № 3

к Договору купли-продажи

имущества

№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от \_\_\_\_\_\_\_2015г. (ФОРМА)



|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | |  |
| ФОРМА СОГЛАСОВАНА | | |
| Продавец:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. | Покупатель:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. | |

Приложение № 4

к Договору купли-продажи имущества

№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 2015 года (ФОРМА)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УТВЕРЖДАЮ  Руководитель организации-сдатчика  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность) (подпись) (расшифровка подписи)  М.П. "\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_200\_\_\_г. | | | | | | | |  |  | | --- | --- | | Номер документа | Дата составления | |  |  |   **АКТ**  **о приеме-передаче здания (сооружения**) | |  | | --- | | **Унифицированная форма №ОС-1a** Утверждена постановлением Госкомстата России от 21.01.2003 №7 | | |     УТВЕРЖДАЮ  Руководитель организации-получателя  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность) (подпись) (расшифровка подписи)  М.П. "\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_200\_\_\_г. | | | | | | | | | |
| Организация-получатель | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование, адрес, телефон, факс) | | | | | | | | | | | | | Форма по ОКУД по ОКПО | | КОД |
|  |
|  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (банковские реквизиты),(наименование структурного подразделения) | | | | | | | | | | | | | | |  | |  |
| по ОКПО | |  |
| Организация-сдатчик | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование, адрес, телефон, факс) | | | | | | | | | | | | |  | |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (банковские реквизиты),(наименование структурного подразделения) | | | | | | | | | | | | | | |  | |  |
|  |
|  |
| Основание для составления акта | | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (приказ, распоряжение, договор (с указанием его вида, основных обязательств)) | | | | | | | | | | | номер | |  |
| дата | |  |
| Объект основных средств | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (назначение)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (модель, марка) | | | | | | | | | Дата | | принятия к бухгалтерскому учету | | | | |  |
| списания с бухгалтерского учета | | | | |  |
| Счет, субсчет, код аналитического учета  Код по ОКОФ | | | | | | |  |
|  |
| Местонахождение объекта в момент приема-передачи | | | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | Номер | | амортизационной группы | | | |  |
| Организация-изготовитель | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование) | | | | | |  | | инвентарный | | | |  |
| заводской | | | |  |
| Государственная регистрация прав на недвижимость | | | | | | | номер |  |
| дата |  |
| Справочно | 1. Участники долевой собственности | | | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | Доля в праве общей собственности % | | |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | |  |
| 2. Иностранная валюта  \* заполняется в случае, когда стоимость объекта основных средств при приобретении была выражена в иностранной валюте. | | | | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование) (курс) (на дату) (сумма) | | | | | | | | | | | |

**1. Сведения о состоянии объекта основных средств на дату передачи 2. Сведения об объекте основных средств**

**на дату принятия к бухгалтерскому учету**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата | | | Фактический срок эксплуатации (лет, месяцев) | Срок полезного использования (месяцев) | Сумма начисленной амортизации (износа), руб. | Остаточная стоимость, руб. | Стоимость приобретения (договорная стоимость), руб. |  | Первоначальная стоимость на дату принятия к бухгалтерскому учету, руб. | Срок полезного использования (месяцев) | Способ начисления амортизации | |
| выпуска  (год) | ввода в  эксплуатацию  (первоначальная) | Последнего  капитального  ремонта | наименование | Норма |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |  | 9 | 10 | 11 | 12 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | линейный |  |

**3. Сведения для налогового учета 4. Краткая индивидуальная характеристика объекта**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Первоначальная стоимость амортизируемого имущества, руб. | Категория основных средств, по которым амортизация начисляется в особом порядке | Источник финансирования |  | Наименование | Содержание драгоценных металлов (металлов, камней и т.д.) (на единицу основного средства) | | | | |
| наименование драгоценных материалов | Номенкла-турный номер | единица измерения | количество | масса |
| 13 | 14 | 15 |  | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**5. Краткая индивидуальная характеристика объекта**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование конструктивных элементов и других признаков, характеризующих объект | Качественные и количественные характеристики | | | | | Примечание |
| Основного объекта | Пристроенных помещений и др. | | | |
| 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 |
| Общая площадь, м2 |  |  |  |  |  |  |
| Количество этажей |  |  |  |  |  |  |
| Общий строительный объем, м3  в том числе подземной части, м3 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Площадь встроенных,  встроенно-пристроенных и пристроенных помещений, м2 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Материалы перекрытий и стен |  |  |  |  |  |  |

**6. Другие характеристики**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Код льготирования |  | |
| 2. Код вида основных средств |  | |
| 3. Код назначения объектов недвижимости  \*заполняется из справочника кодов назначения объектов недвижимости | Назначение объекта недвижимости | Уточненное назначение объекта недвижимости |
|  |  |

соответ ствует требуется

Объект техническим условиям ————————————————— Доработка ——————————————

не соответствует не требуется

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

указать, что не соответствует указать, что требуется

Заключение комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение. Техническая документация \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Комиссия по приему-передаче:

Председатель комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

должность подпись расшифровка подписи

Члены комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

должность подпись расшифровка подписи

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

должность подпись расшифровка подписи

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

должность подпись расшифровка подписи

Результат испытания на "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Объект основных средств

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Сдал: | Код материально ответственного лица |  |  | Принял: | код материально ответственного лица |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

должность подпись расшифровка подписи должность подпись расшифровка подписи

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

По доверенности от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

выданной \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Табельный номер кем (фамилия, имя, отчество),

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

кому (фамилия, имя, отчество)

Объект основных средств принял на ответственное хранение

Табельный номер

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

должность подпись расшифровка подписи

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

|  |  |
| --- | --- |
| Номер документа | Дата составления |
|  |  |

Отметка бухгалтерии Отметка бухгалтерии об открытии

В инвентарной карточке (книге) учета инвентарной карточки учета объекта

объекта основных средств выбытие отмечено основных средств или записи

в инвентарной книге

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись расшифровка подписи подпись расшифровка подписи

ФОРМА СОГЛАСОВАНА:

|  |  |
| --- | --- |
| Продавец:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. | Покупатель:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. |

Приложение № 5

к Договору купли-продажи имущества

№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 2015 года (ФОРМА)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УТВЕРЖДАЮ  Руководитель организации-сдатчика  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность) (подпись) (расшифровка подписи)  М.П. "\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_200\_\_\_г. | | | | | | | | |  |  | | --- | --- | | Номер документа | Дата составления | |  |  |   **АКТ**  **о приеме-передаче объекта основных средств**  **(кроме зданий, сооружений)** | | |  | | --- | | **Унифицированная форма №ОС-1(з)**  Введена в действие приказом ОАО «ПО ЭХЗ»  От 16.06.2009 г. № 1150Утверждена постановлением Госкомстата России от 21.01.2003 №7 | | |     УТВЕРЖДАЮ  Руководитель организации-получателя  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность) (подпись) (расшифровка подписи)  М.П. "\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_200\_\_\_г. | | | | | | |
| Организация-получатель | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование, адрес, телефон, факс) | | | | | | | | | | | Форма по ОКУД по ОКПО | | КОД |
|  |
|  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (банковские реквизиты),(наименование структурного подразделения) | | | | | | | | | | | | | |  | |  |
| по ОКПО | |  |
| Организация-сдатчик | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование, адрес, телефон, факс) | | | | | | | | | | |  | |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (банковские реквизиты),(наименование структурного подразделения) | | | | | | | | | | | | | |  | |  |
|  |
|  |
| Основание для составления акта | | | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (приказ, распоряжение, требование-накладная, договор (с указанием его вида, основных обязательств) | | | | | | | | | номер | |  |
| дата | |  |
| Объект  основных средств | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (назначение)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (модель, марка, краткая характеристика земельных угодий) | | | | | | | Дата | | принятия к бухгалтерскому учету | | | | |  |
| списания с бухгалтерского учета | | | | |  |
| Счет, субсчет, код аналитического учета  Код по ОКОФ | | | | | | |  |
| ----- |
|  | | Номер | амортизационной группы | | | | ----- |
| Местонахождение объекта в момент приема-передачи | | | | | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | инвентарный | | | |  |
| заводской (кадастровый) | | | |  |
| Организация-изготовитель | | | | ------  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование) | | | | | | | Государственная регистрация прав на недвижимость | | | | номер |  |
| дата |  |
| Справочно | 1. Участники долевой собственности | | | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | Доля в праве общей собственности % | | |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | |  |
| 2. Иностранная валюта  \* заполняется в случае, когда стоимость объекта основных средств при приобретении была выражена в иностранной валюте. | | | | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование) (курс) (на дату) (сумма) | | | | | | | | | | |

**1. Сведения о состоянии объекта основных средств на дату передачи 2. Сведения об объекте основных средств на**

**дату принятия к бухгалтерскому учету**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата | | | Фактический срок эксплуатации (лет, (месяцев) | Срок полезного использования  (месяцев) | Сумма начисленной амортизации (износа), руб. | Остаточная стоимость, руб. | Стоимость приобретения (договорная стоимость), руб. |  | Первоначальная стоимость на дату принятия к бухгалтерскому учету, руб. | Срок полезного использования  (месяцев) | Способ начисления амортизации | |
| выпуска  (год) | ввода в  эксплуатацию  (первоначальная) | Последнего  капитального  ремонта | наименование | Норма |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |  | 9 | 10 | 11 | 12 |
| ----- |  | ------ | ----- | ----- | ----- | ----- |  |  |  | ---- | ------- | ------ |

**3. Сведения для налогового учета 4. Краткая индивидуальная характеристика объекта основных средств**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Первоначальная стоимость амортизируемого имущества, руб. | Категория основных средств, по которым амортизация начисляется в особом порядке | | Источник финансирования |  | Объект основных средств, приспособления, принадлежности | | Содержание драгоценных металлов (металлов, камней и т.д.)  (на единицу основного средства) | | | | |
| наименование | Количество (га) | Наименова-ние ДМ | Номенкла-турный номер | единица измерения | Коли-чество | масса |
| 13 | 14 | | 15 |  | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 |
|  |  | |  |  |  |  | ----- | ----- | ----- | ----- | ----- |
| **5. Другие характеристики**: | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Код льготирования | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. Код вида основных средств | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **6. Характеристики для транспортных средств**: | | |
| соответствует требуется |  | Тип | Мощность двигателя, в л.с. | Государственный регистрационный номер | |
| Объект основных средств техническим условиям —————— Доработка —————— |  | ----- | ------- | ----- | |
| не соответствует не требуется |  |  |  |  | |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Результат испытания на "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

указать, что не соответствует указать, что требуется

Приложение. Техническая документация \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заключение комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Комиссия по приему-передаче

Председатель комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

должность подпись расшифровка подписи

Члены комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

должность подпись расшифровка подписи

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

должность подпись расшифровка подписи

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

должность подпись расшифровка подписи

Объект основных средств

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Сдал: |  | код материально ответственного лица |  |  | Принял: | код материально ответственного лица |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

должность подпись расшифровка подписи должность подпись расшифровка подписи

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. По доверенности от "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

выданной \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Табельный номер кем, кому (фамилия, имя, отчество)

Объект основных средств принял на ответственное хранение Табельный номер

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

должно подпись расшифровка подписи

|  |  |
| --- | --- |
| Номер документа | Дата составления |
|  |  |

Отметка бухгалтерии: Отметка бухгалтерии об открытии

В инвентарной карточке (книге) учета инвентарной карточки учета объекта

объекта основных средств выбытие отмечено основных средств или записи в инвентарной книге

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись расшифровка подписи подпись расшифровка подписи

ФОРМА СОГЛАСОВАНА:

|  |  |
| --- | --- |
| Продавец:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. | Покупатель:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. |

Приложение № 6

к Договору купли-продажи имущества

№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 2015 года (ФОРМА)

****



ФОРМА СОГЛАСОВАНА:

|  |  |
| --- | --- |
| Продавец:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. | Покупатель:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. |

1. Цена отсечения установлена с учетом цены отсечения, установленной в решении Совета директоров АО «ПО ЭХЗ», а также с учетом кратности шагов на понижение. [↑](#footnote-ref-1)
2. Инвентарный номер подразумевает один инвентарный объект [↑](#footnote-ref-2)